

## 児童発達支援事業所における自己評価結

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	3	3	スペースは狭いが配置に工夫している。	整理棚を購入、コンパクトに収納し身体遊びに時にはスペースを広く使う
	2	職員の配置数は適切であるか	5	1	現在、加配の時もあり十分確保できている	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	2	4	玄関に手すりがないがその分利用者様に意識して昇降している。視覚的しえんが出来ている	昇降の際にはスタッフが側で見守り安全確保できるようにする。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	3	3	フロアマットの交換をしたいが出来ていない。個別療育の為の仕切り部屋が少ない。療育の内容によって配置を考慮している	同じ部屋でも背中合わせにしたりしている。
業務改善	5	業務改善を進めるための P D C A サイクル(目標設定と振り返り) に、広く職員が参画しているか	6	0	部署内でのディスカッションが出来、次につなげている。	
	6	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	毎年行い利用者様の声を現場で共通認識している。ご意見を基に話し合い、改善策を提案している。	
	7	事業所向け自己評価及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うと共に、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	毎年行っている。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	0	コンサルティング会社が経営面で評価、課題を出している。	
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	0	事業者内ミーティングをしそれに対して、レポートを提出している。	
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	5	1	アセスメントが十分でない時がある。	リンクルファイル活用や適宜の聞き取りをする。
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	0	バイナンドを利用している	
	12	児童発達支援計画書には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、そのうえで、具体的な支援内容が設定されているか	6	0	全てではないが概ねできている。	ガイドラインを知らないスタッフもいる。みんなが見えるように準備する。
	13	児童発達支援計画書に沿った支援が行われているか	6	0	支援計画に沿って個々の活動を提供している。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	週で立てられるようにしている。	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	季節、世情に考慮してしている。	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	6	0	その日の個々の状態を見て、支援計画に沿って適宜プログラムを変更している。	
	17	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	打ち合わせはないが あ・うん の呼吸でしている。	それが出来るスタッフがばかりではない為、出来るまで指導する側が伝えていく。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	その日の事はその日のうちに解決するようにしている。	
	19	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	業務日誌で記録を残しPDCAで改善している。	
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	支援者で話をし支援計画に反映している。保護者に伝えている。		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	管理者が参加しその内容を部署内で共通認識している。	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係機関と連携した支援をおこなっているか	4	2	全利用者は行っていない。	必要に応じて相談員と連絡を取り支援の統一を図っている。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		6	医療ケア時は受け入れていない	
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や機関等と連絡体制を整えているか		6		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		要請があれば開示したり、関係機関と話をしている	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		要請があれば開示したり、関係機関と話をしている	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達支援障害者支援センター等の専門機関と連携し助言や研修をうけているか	6		管理者が参加しその内容を部署内で共通認識している。	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもとの活動する機会があるか		6	個人情報保護の観点から行っていない。	必要となれば今後出来るように準備を整えておく
	29	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	6		管理者が参加しその内容を部署内で共通認識している。	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		お迎え時や、連絡ノートで確認し理解をしている。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5	専門的なペアレントトレーニングは行っていない。	誰でもが出来るように、今後研修の参加や、書籍を読むようにしておく。
保護者への説明責任等	32	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6		契約時に説明をしている	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画書の同意をえているか	6		計画書の更新時に保護者に説明をし印鑑を頂いている。	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	1	定期的には行っていない。	随時行っているが、話しにくい保護者様もおられるかもしれないので、事業所側より発信していく。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		6	父母会はない。個人情報保護の観点から保護者同士の連携は支援していない。	
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6		その都度部署内で話をして対応している。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	4	定期的には発行していない	不定期にお知らせし、今後はお知らせがあれば保護者様にしている事も伝えていく。
	38	個人情報の取り扱いに十分注意しているか	6	0	鍵のある書庫の保管している	
39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	言葉だけでなく、ジェスチャー等個々の出来る伝達手段で表出出来るようにしている。また事業所の方法も家庭に伝えている。		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	6	0	新社屋の棟上げや、挨拶等スタッフと一緒にやっている。	
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	6	0	マニュアルに沿って定期的に行っている。	
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	マニュアルに沿って定期的に行っている。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	6	0	アセスメントシートで確認し、変更があった場合は提出してもらうようにしている。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1	現在はいないが、アレルギーの有無はアセスメントシートで確認している	アレルギー性の利用者が出た場合は全体に周知出来、確認がすぐできる様に表を作る。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	2	ヒヤリハットは報告で確認しているが、事例集は作成していない。	必要書類をまとめてすぐに見れるようにする。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	事業所内で研修をしている。	
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	4	2	計画書には入っていないが契約時に説明をしている	必要と思われる利用者は計画書に記載するようにする。	

スタッフ数	6
回収率	100%